

Информация
О ПРИНЯТЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции в 2021 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пресмотра и оздоровления детей с туберкулезной интоксикацией №22»

адрес: 623782 г. Артёмовский Свердловской области, ул. Пригородная, 127

тел. (343)63 27023

е-mail: mkdou-22kazanzeva@mail.ru

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа **Приказ № 2 от 12.01.2021 года, Скутина Оксана Анатольевна, воспитатель МБДОУ № 22** (Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о закреплении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл. почты **8(34363)27023 mkdou-22kazanzeva@mail.ru**

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

Локальные акты о создании Комиссии, о внесении изменений в её состав (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Персональный состав (должность, Ф.И.О.)	Количество заседаний в текущем году
Приказ № 2/1 от 12.01.2021 г. «Об определении должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений»	- Скутина О.А. – председатель комиссии; - Максимова О.Г. – председатель Управляющего совета, заместитель председателя; - Лущукова А.Ю. – воспитатель; - Савина С.В. – завхоз. - Деева С.И., председатель родительского комитета.	2

1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

№ пункта, дата и номер регистрации протокола	Рассматриваемые вопросы	Принятые решения	Вывод (протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленном срок, выполнено

			<p>частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)</p>
<p>МБДОУ № 22 Протокол № 1 от 25.01.2021 г.</p>	<p>1. Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал 2021 г. 2. О принятии Положения о противодействии коррупции в новой редакции. 3. О назначении ответственных лиц за организацию и координацию работы по противодействию коррупции. 4. Об итогах мониторинга о наличии родственных связей среди сотрудников учреждения по состоянию на 01.03.2021 г. в целях выявления и предотвращения конфликтов интересов.</p>	<p>1. Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции за 1 квартал принят к сведению. 2. Издание приказа о назначении ответственных лиц по работе противодействия коррупции 3. Своевременно наполнять и пополнять информацию размещенную на официальном сайте МБДОУ № 22 в сети "Интернет"</p>	<p>Протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок</p>
<p>Протокол № 2 от 07.06.2021 г.</p>	<p>1. Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2021 г. 2. Об итогах мониторинга о наличии родственных связей среди сотрудников учреждения по состоянию на 01.03.2021 г. в целях выявления и предотвращения конфликтов интересов.</p>	<p>1. Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции за 2 квартал принят к сведению. 2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, для размещения информации: - Отчет ПХВД за 2020 г. - Отчет по результатам самообследования за 2020 г. - Об осуществлении мер по противодействию коррупции. 2. Мониторинг о наличии родственных связей среди сотрудников учреждения продолжат, в том числе и при приеме на работу.</p>	<p>Протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок</p>

Протокол № 3 от 27.08.2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2021 г. 2. О состоянии информационной открытости в деятельности в МБДОУ № 22 на начало учебного года: <ul style="list-style-type: none"> - Лицензия на право ведения ОД; - Режим работы; - График приема граждан заведующей ДОУ; - План антикоррупционной деятельности. 3. Проведение отчета заведующего ДОУ перед родительской общественностью (Управляющий совет ДОУ). 4. Инструктивное совещание работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния». 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции за 3 квартал принят к сведению. 2. Мониторинг и пополнение сайта соответствующей информацией. 3. Утверждение отчетных материалов руководителю ДОУ о проводимой работы в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах. 	Протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленном срок.
Протокол № 4 от 22.11.2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Годовой отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции за 2021 г. 2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования. 3. Общее собрание работников ДОУ «Введение процедуры информирования работников о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов». 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции за 2021 год принят к сведению. 2. Отчет о проведении инвентаризации за 2021 год, по эффективности использования материальных средств принят к сведению. 3. Отчет о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, принят по достигнутым результатам. 	Протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленном срок.

2. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции

Наличие плана по противодействию коррупции (название)	Локальный акт об утверждении плана, о внесении в него изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Количество запланированных мероприятий на текущий год	Количество выполненных мероприятий
План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2023 год	Приказ № 7/1 от 19.01.2021 года «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год»	13	Мероприятия, согласно плана в 2021 г., выполнено в полном объеме, в установленном срок.

3. Формирование правовой базы по разработке и утверждению антикоррупционной политики муниципального учреждения

№ п/п	Аспект антикоррупционной политики	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Информация об ознакомлении работников учреждения (количество, дата)
1.	Положение о комиссии по противодействию коррупции	Приказ № 2/Е от 18.01.2021 г. утверждение «Положения по противодействию коррупции»	18 человек от 20.01.2021 г.
2.	Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	Приказ № 4/2 от 14.01.2021 г. «Об утверждении перечня должностей, наиболее подвержены коррупционным рискам»	13 человек от 14.01.2021 г.
3.	План по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении	Приказ 4/1 от 14.01.2021 г. «Об утверждении плана минимизации устранения коррупционных рисков»	18 человек от 14.01.2021 г.
4.	Общие антикоррупционные обязанности работников учреждения и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками	Положение «Об антикоррупционных обязанностях работников учреждения» от 20.01.2019 г. утвержденная приказом заведующего от 22.01.2019 г.	18 человек от 21.01.2019 г. 1 человек 25.11.2020 г. 1 человек 11.05.2021 г.
5.	Положение о правилах обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами	Положение «Правила обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами» от 19.01.2019 г., утвержденный приказом № 3/А заведующего от 20.01.2019 г.	18 человек от 14.01.2021 г.
6.	Кодекс этики работников учреждения	«Кодекс этики служебного поведения работников» от 12.01.2017 года, утвержден приказом № 17 заведующего от 12.01.2017 г.	18 человек от 14.01.2021 г.
7.	Декларация конфликтов интересов	Приложение № 3 к приказу от 31.12.2020 года № 85/Ав	18 человек от 14.01.2021 г.
8.	Положение о порядке обработки поступающих в ДОУ уведомлений о коррупционных проявлениях	Приложение № 4 к приказу № 1/В от 15.01.2020 г.	18 человек от 14.01.2021 г.
9.	Положение информирования работниками о случаях склонения их к склонению антикоррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Приказ об утверждении Положения № 1/3 от 12.01.2018 г.	18 человек от 14.01.2021 г.
10.	Перечень типовых ситуаций конфликта интересов	Приказ № 4/Б от 14.01.2021 г.	18 человек от 14.01.2021 г.
11.	Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций в МБДОУ № 22.	Приложение № 3 к приказу № 2/Е от 11.01.2021 г.	18 человек от 14.01.2021 г.

4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

Наименование мероприятия	Наименование проведенных мероприятий	Количество и дата проведенных мероприятий					
Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции	<p>1. Педагогический совет «Проведение внутреннего контроля, - организация и проведение НОД; – организация горячего питания воспитанников; - соблюдение всех участников образовательного процесса.</p> <p>2. Опрос родителей(закон. представителей) воспитанников удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. (анкетирование).</p> <p>3. Инструктивное совещание работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».</p>	<p>29.08.2021 г.</p> <p>20.10.2021 г.</p>					
<p>Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции</p> <p>Иные мероприятия</p>	<p>Памятка «Что такое коррупция»</p> <p>«С чистой совестью», «Стоп! Коррупция»</p> <p>Наличие в учреждении формы общения «Ящик доверия»</p>	<p>10 шт.</p> <p>20.02.2021 г.;</p> <p>10 шт.</p> <p>07.09.2021г.</p> <p>12 шт.</p> <p>08.11.2021 г.</p> <p>Приказ № 1 от 12.01.2018 г.</p>					
5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции							
№ п/п	Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населённый пункт), ФИО заявителя или наименование организации	Сведения о работнике, в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции	Краткое содержание обращения,	норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил работник	Сведения о проведении проверки по обращению	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Результаты ответа заявителю, передается ли обращение по компетенции
	МБДОУ № 22 Обращений граждан по фактам коррупции за 2021 год не поступало.						

6. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции

Наименование раздела по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального учреждения	Наименование подразделов, входящих в раздел по противодействию коррупции	Количество поступивших обращений на сайт в сети Интернет
«Противодействие коррупции»	<ul style="list-style-type: none"> - Указы РФ - Планы мероприятий; - Приказы; - Положения; - Отчеты; - Кодекс этики служебного поведения; - Декларация о конфликте интересов; - Правовая культура граждан; - Телефон доверия; - Работа с детьми и родителями; - Сетевое взаимодействие с организациями – партнерами по коррупционным правонарушениям; - Обучающие видеоролики и анимационные фильмы; 	Обращений граждан по фактам коррупции на сайт образовательной организации в сети Интернет за 2021 год не поступало.

7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)	Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Размещение сведений на сайте в сети Интернет
1	Нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не выявлены	0	Сайт Управления образования АГО

8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении

Наличие положений о конфликте интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	Информация о возникших ситуациях конфликта интересов	Организация заполнения деклараций о конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет)
Декларация о конфликте интересов, ознакомились 18 чел., утверждена приказом № 85/Ав от 31.12.2020 г.	Ситуаций возникновения конфликта интересов за период 2021 года не возникло	Количество принятых в 2021 году 2 работника, количество заполненных анкет 18 анкет

9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков

<p>Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))</p>	<p>Информация о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)</p>	<p>Информация о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)</p>
<p>“Антикоррупционная политика МБДОУ № 22” утверждено заведующим Приложением № 4 к Приказу № 85 от 31.12.20230 г. Ознакомлено 18 человек от 14.01.2021 г.</p>	<p>“Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур” представлен в “Антикоррупционная политика в МБДОУ № 22” раздел 5, утверждено Приказом заведующего № 5 от 14.01.2021г., Ознакомлено 17чел. от 14.01.2021 г.</p>	<p>27.01.2021 г. раздел “Антикоррупционное просвещение”</p>

9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков

<p>Дата проведения проверки</p>	<p>Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта</p>	<p>Результат проверки</p>	<p>Информация об устранении выявленных недочетов</p>
<p>25.01.2020 год</p>	<p>Акт № 1 от 25.01.2020 г. проверки, в ходе которой не выявлены нарушения закона</p>	<p>Факторы, способствующие минимизации коррупционных рисков присутствуют в локальных актах учреждения.</p>	<p>Нарушений нет.</p>

10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей

<p>Должность работника учреждения</p>	<p>Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)</p>	<p>Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)</p>
<p>Заведующий Педагог Мл.воспитатели Завхоз Повар Сторожа Дворник Машинист по стирке белья</p>	<p>Приказ № 15/Г от 19.03.2021. “Об утверждении должностных инструкций”</p>	<p>Изменения и дополнения в коллективный договор № 25-ди от 15.11.2021 г. Дополнительные соглашения на всех сотрудников от 02.04.2018 г. 18 чел.</p>

“Дополнительное соглашение о повышении МРОТ”



Руководитель учреждения:

заведующий МБДОУ № 22 Мантурова Е.В.