

«Дорожная карта»
внедрения системы наставничества в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад пресмотра и оздоровления детей с туберкулезной интоксикацией №22»

№	Наименование этапа	мероприятия	Длительность этапа	ответственный
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	- информирование педагогов образовательной организации о реализации программы наставничества; - создание организационных условий для осуществления программы наставничества; - обеспечить нормативноправовое регулирование программы наставничества	январь – февраль	заведующий
2	Формирование базы наставляемых	- информирование педагогов о возможностях и целях программы; - организация сбора данных о наставляемых	март	заведующий
3	Формирование базы наставников	- проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников	февраль	заведующий
4	Отбор, выдвижение и обучение наставников	- выдвижение наставников; - подготовка материалов для сопровождения наставнической деятельности	февраль – май	заведующий
5	Организация и осуществление работы наставника и наставляемого	- проведение обучающих и иных мероприятий для наставников; - организовать текущий контроль за работой наставнических пар.	март	заведующий
6	Завершение наставничества	Провести итоговое мероприятия, по взаимодействию наставника и наставляемого с предоставлением отчета о проведённой работе, оценке деятельности наставляемого, его профессиональных достижений, эффективности деятельности наставника	декабрь	заведующий

Заведующий МБДОУ № 22



Мантурова Е.В.