

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад присмотра и оздоровления детей с туберкулезной интоксикацией №22»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол
Педагогический совет
МБДОУ №22
№_4_ от «28» 08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ №22
Мантурова Е.В.
Утверждено приказом № 36
от «28» 08. 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О правилах обмена подарками и
знаками делового гостеприимства»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данные Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ№22 (далее Правила) разработаны на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и определяют единые для всех работников детского сада требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников детского сада вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих Правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МБДОУ№22;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;
- поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство,

II. ДАРЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПОДАРКОВ И ОКАЗАНИЕ ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих правил, Положению об антикоррупционной политике в МБДОУ;
- быть вручены и оказаны только от имени организации.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попыткуказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для организации или ее работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать 3 000 рублей 00 коп. (три тысячи рублей 00 коп.)

III. ПОЛУЧЕНИЕ РАБОТНИКАМИ ДЕЛОВЫХ ПОДАРКОВ И ПРИНЯТИЕ ЗНАКОВ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

3.1. Работники МБДОУ№22 могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих правил, Положению об антикоррупционной политике в МБДОУ№22.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБДОУ№22 обязан принять меры по недопущению возможности конфликта интересов в соответствии с Положением «О конфликте интересов». В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства, в соответствии с пунктом

3.3 Положения «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса» работник организации обязан в письменной форме обратиться в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав в Комиссию.

3.4. Сотрудникам МБДОУ№22 запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им, либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.